Установка сетевой версии E-Staff

* Выберите один из компьютеров в качестве сервера - это может быть рабочая станция одного из пользователей или выделенный сервер. В первом случае в качестве сервера E-Staff рекомендуется выбрать компьютер пользователя, который будет наиболее интенсивно использовать программу, либо компьютер с наибольшей производительностью.

# Аппаратно-программные требования

**Рабочее место**

* + Операционная система Microsoft Windows XP, Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10
  + CPU от 1.2 GHz
  + 1 Gb оперативной памяти.
  + Microsoft Office 2003 или более поздняя версия (для импорта резюме из документов Microsoft Word или интеграции с календарем Microsoft Outlook), или OpenOffice.org 2.3 или более поздняя версия (для импорта резюме из документов OpenOffice).

**Сервер (для сетевой версии, до 10 рабочих мест)**

* + Операционная система Microsoft Windows Server 2003, Server 2008, Server 2012, Server 2016
  + CPU от 2.2 GHz
  + 4 Gb оперативной памяти.

**Сервер (для сетевой версии, 10 и более рабочих мест)**

* + Операционная система Microsoft Windows Server 2003, Server 2008, Server 2012, Server 2016
  + CPU от 2.2 GHz x 2
  + 8 Gb оперативной памяти.

# Установка серверной части

* Запустите из дистрибутива файл **EStaff\_Server.exe**.
* При установке основного сервера E-Staff в окне выбора экземпляра сервера выбирается **Экземпляр по умолчанию**. Если помимо основного вам необходимо установить на том же компьютере дополнительный сервер E-Staff (например, для тестирования), выберите **Именованный экземпляр** и введите наименование экземпляра.
* Введите серийный номер Вашей копии программного продукта.
* Укажите директорию, в которую будет установлен сервер E-Staff (в той же директории будет располагаться внутренняя база данных).
* Дождитесь окончания копирования файлов и нажмите кнопку **Готово**.
* Если прежде Вы работали в однопользовательской или демо-версии программы, то для переноса базы данных на сервер E-Staff необходимо скопировать папку **data\_rcr** из папки **C:\Program Files\EStaff** (или **C:\Program Files\EStaff\_Demo** в случае демо-версии) в папку **C:\Program Files\EStaff\_Server**.
* Запустите "**E-Staff Server**" из меню **Пуск->Программы (Start->Programs)**
* Нажмите кнопку **Доступ администратора** и введите имя и пароль технического администратора, например, **admin**, **111**
* Включите сервер E-Staff.
* Активируйте Вашу копию программы, используя автоматический (при наличии подключения к сети Интернет) или ручной (при отсутствии подключения) способ активации. Окно E-Staff Server после этого можно закрыть.

# Установка клиентской части

На первой из рабочих станций:

* Перед началом установки рекомендуется закрыть работающие почтовые программы и браузеры.
* Установите клиентскую часть E-Staff из дистрибутива **EStaff\_Client.exe**. В процессе установки будет предложено выбрать внешние программы, для которых будет произведена регистрация модуля импорта резюме, позволяющего пользователю быстро переносить данные, содержащие резюме кандидата, в E-Staff. Необходимо будет отметить требуемые программы и продолжить установку.
* Запустите "**E-Staff**" из меню **Пуск->Программы** (**Start->Programs**).
* Укажите имя серверного компьютера или его IP-адрес в качестве адреса внутреннего сервера.
* Введите имя и пароль технического администратора и нажмите **ОК**.
* Если E-Staff устанавливается впервые, то запустится «Мастер начальной конфигурации E-Staff» для осуществления первоначальных настроек, позволяющий указать следующие параметры:
  + Политика использования (кадровая служба компании или рекрутинговое агентство)
  + Политика работы со штатной структурой
  + Выбор и загрузка необходимых регионов из справочника
  + Региональные настройки (Основной регион и Основная валюта для хранения уровня заработной платы)

Впоследствии данные параметры могут быть изменены в разделах **Администрирование->Общие настройки** и **Администрирование->Справочники->Общие->Регионы**.

* В разделе **Администрирование->Доступ->Пользователи** заведите пользователей. По каждому пользователю достаточно указать логин и пароль. Для возможности изменения настроек, общих для всех пользователей (раздел **Администрирование**), настройки шаблонов писем и шаблонов SMS, наполнения справочников, общего поведения программы на разных этапах работы с кандидатами, одному из пользователей (обычно это либо руководитель, либо самый инициативный сотрудник) рекомендуется указать уровень доступа «**Администратор приложения**», который предоставляет полный доступ в программе.
* Закройте программу, затем снова запустите ее и на этот раз зайдите под фактическим пользователем, который будет работать на этом компьютере.

Далее на каждой из остальных рабочих станций:

* Перед началом установки рекомендуется закрыть работающие почтовые программы и браузеры.
* Установите клиентскую часть из дистрибутива **EStaff\_Client.exe**. В процессе установки будет предложено выбрать внешние программы, для которых будет произведена регистрация модуля импорта резюме, позволяющего пользователю быстро переносить данные, содержащие резюме кандидата, в E-Staff. Необходимо будет отметить требуемые программы и продолжить установку.
* Запустите "**E-Staff**" из меню **Пуск->Программы** (**Start->Programs**)
* Введите имя серверного компьютера или его IP-адрес в качестве адреса внутреннего сервера.
* Введите имя и пароль соответствующего пользователя.

# Дополнительная информация:

* При наличии антивируса (включая «Защитник Windows»/Windows Defender) рекомендуется прописать в исключения антивируса директорию **C:\Program Files\EStaff\_Server** на сервере, и директории **C:\Program Files\EStaff** и **%TEMP%\DatexTemp** на рабочих местах. В противном случае быстродействие системы может существенно понизиться.
* Если рабочая станция пользователя расположена удаленно, т.е. будет соединяться с сервером E-Staff посредством сети Интернет, то в качестве адреса сервера необходимо ввести внешний IP-адрес сервера E-Staff. Обмен данными между клиентской частью и сервером E-Staff обычно происходит через TCP порт 9000, поэтому его нужно будет вписать в исключения маршрутизатора сети. Кроме того, следует иметь в виду, что отдельные порты могут блокироваться Вашим Интернет-провайдером. Если внешний IP-адрес сервера является общим, то необходимо изменить настройки маршрутизатора таким образом, чтобы при обращении к внешнему IP-адресу через этот порт запрос перенаправлялся на локальный IP-адрес сервера E-Staff (т.е. настроить т.н. проброс портов (Port Forwarding, иногда Virtual Servers)). Для сохранения быстродействия системы пропускная способность интернет-канала должна быть не менее 512 кбит/с.
* Возможность работы клиентской части программы в терминальном режиме обеспечивается включением опции **Хранить данные пользователя в профиле пользователя Windows** в разделе **Персональные настройки->Внутренний сервер**.
* Рекомендуется настроить периодическое резервное копирование директории **C:\Program Files\EStaff\_Server\data\_rcr** на сервере.